

Регистр. № 21

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного
комитета МБОУ «Гимназия №3»
Чистопольского муниципального района РТ
В.В. Пазников Пазников В.В.

Протокол заседания профкома
от 2 марта 20 18 г.
№ 11

Принято на общем собрании работников
МБОУ «Гимназия №3» Чистопольского
муниципального района Республики Татарстан
Протокол от 28 марта 20 18 г. № 4
«УТВЕРЖДЕНО»

Руководитель МБОУ «Гимназия №3»
Чистопольского муниципального района РТ
М.Н. Абзянова Абзянова М.Н.

Приказ
от 30 марта 20 18 г.
№ 149



**Положение об общем собрании работников
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №3»
Чистопольского муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует деятельность Общего собрания работников МБОУ.

1.2. Общее собрание работников МБОУ является коллегиальным органом управления МБОУ.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. В своей деятельности Общее собрание работников МБОУ (далее - Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан в сфере образования и социальной защиты, уставом МБОУ и настоящим Положением.

1.5. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых МБОУ является основным местом работы.

1.6. Общее собрание избирает из своего состава председателя Общего собрания и секретаря Общего собрания сроком на один учебный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.7. Заседания Общего собрания являются открытыми: на них могут присутствовать представители учредителя МБОУ, а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных объединений.

1.8. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией, коллегиальными органами управления МБОУ «Гимназия №3».

2. Задачи Общего собрания

2.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих основных задач:

- содействие расширению коллегиальных, демократических форм управления МБОУ, развитию инициативы трудового коллектива;
- выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов МБОУ «Гимназия №3»;
- определение перспективных направлений в области охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

3. Компетенция Общего собрания

3.1. Определяет перспективные направления функционирования и развития МБОУ.

3.2. Принимает решение о необходимости заключения с администрацией МБОУ коллективного договора.

3.3. Принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор.

3.4. Заслушивает отчет директора МБОУ о реализации коллективного договора.

3.5. Вносит предложения директору МБОУ о внесении изменений в трудовые договоры с работниками.

3.6. Принимает правила внутреннего трудового распорядка МБОУ.

3.7. Принимает локальные нормативные акты МБОУ, конкретизирующие и детализирующие нормы трудового законодательства Российской Федерации.

3.8. Вносит предложения Учредителю МБОУ по вопросам улучшения функционирования, совершенствования трудовых отношений и условий труда работников, в том числе по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся и работников МБОУ «Гимназия №3».

3.9. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции Общего собрания, и устанавливает их полномочия.

3.10. Осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания, информирует коллектив МБОУ «Гимназия №3» об их выполнении, реализует замечания и предложения работников МБОУ по совершенствованию деятельности общеобразовательного учреждения.

3.11. Заслушивает информацию директора МБОУ, заместителей директора МБОУ, иных ответственных лиц о выполнении решений Общего собрания.

3.12. Осуществляет общественный контроль за работой администрации по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников, созданию безопасных условий труда.

3.13. Осуществляет общественный контроль за работой администрации МБОУ «Гимназия №3» по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями.

3.14. Рассматривает итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий, проводимых в отношении МБОУ «Гимназия №3».

3.15. Избирает представителей работников МБОУ «Гимназия №3» в комиссию по трудовым спорам.

3.16. Утверждает требования, выдвинутые работниками МБОУ или представительным органом работников МБОУ при коллективных трудовых спорах.

3.17. Принимает решение об объявлении забастовки.

3.18. Принимает меры по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников МБОУ «Гимназия №3», по предупреждению противоправного вмешательства в их трудовую деятельность.

3.19. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБОУ «Гимназия №3» и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБОУ.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

4.2. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 10 рабочих дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.3. Деятельность Общего собрания МБОУ осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.4. Решение о проведении внеочередного Общего собрания вправе принять:

- директор МБОУ;
- профсоюзный комитет;
- инициативная группа, состоящая не менее чем из одной трети от численного состава работников.

4.5. По требованию профсоюзного комитета и (или) указанных лиц председатель Общего собрания обязан в срок не более 15 дней созвать Общее собрание, создав для его проведения необходимые условия.

4.6. Повестку дня Общего собрания формируют органы или лица, принявшие решение о его созыве. При этом другие органы или лица вправе вносить в повестку дня для рассмотрения Общим собранием другие вопросы.

4.7. Органы (лица), созывающие Общее собрание, совместно с председателем Общего собрания определяют:

- дату, место и время проведения Общего собрания;
- порядок сообщения работникам о проведении Общего собрания;
- перечень информации (материалов), представляемой работникам при подготовке к проведению Общего собрания.

В сообщении (объявлении) о проведении Общего собрания указываются:

- дата, место и время проведения Общего собрания;
- вопросы, включенные в повестку дня Общего собрания;
- порядок ознакомления работников с информацией (материалами) к повестке дня.

5. Организация проведения Общего собрания

5.1. Регистрация участников Общего собрания проводится с целью достоверного учета участников Общего собрания, подсчета их общего числа, установления наличия кворума для его проведения; исключения возможности участия в Общем собрании посторонних лиц.

5.2. Регистрацию участников Общего собрания проводит секретарь, который докладывает Общему собранию о численном составе зарегистрированных участников, наличии или отсутствии кворума.

5.3. Общее собрание считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее 2/3 от списочного количества работников МБОУ.

5.4. В назначенное время председатель Общего собрания, объявляет его начало и предоставляет слово секретарю, проводившему регистрацию участников.

5.5. Если на момент окончания регистрации кворум не собран, объявляется иная дата проведения Общего собрания. Такое Общее собрание проводится по повестке дня несостоявшегося собрания, ее изменение не допускается.

5.6. По предложению председателя Общее собрание избирает счетную комиссию в составе не менее 3 человек. Председатель открывает и закрывает Общее собрание, предоставляет слово его участникам, обеспечивает соблюдение регламента, контролирует обстановку, выносит на голосование вопросы повестки дня, утверждения протоколов счетной комиссии, подписывает протокол Общего собрания.

5.7. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов Общего собрания осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов. Передача права голосования одним участником Общего собрания другому запрещается.

5.8. По требованию не менее одной трети участников Общего собрания по отдельным вопросам повестки дня проводится тайное голосование.

5.9. Требование о проведении тайного голосования предъявляется в письменном виде организаторам Общего собрания не менее чем за 5 дней до начала работы.

5.10. Бюллетень для тайного голосования содержит следующие данные:

- полное наименование МБОУ;
- место и дату проведения Общего собрания;
- формулировку каждого вопроса, поставленного на голосование, выраженное формулировками «за», «против» и «воздержался». При подсчете голосов по итогам голосования, осуществляемом при помощи бюллетеней, учитываются и засчитываются голоса по тем вопросам, по которым голосующим отмечен только один из возможных вариантов голосования. Если бюллетень заполнен с нарушением этого требования, он признается недействительным, и голоса по содержащимся в нем вопросам не учитываются. Если же бюллетень для голосования содержит несколько вопросов, поставленных на голосование, несоблюдение указанного выше требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признания бюллетеня недействительным в целом.

5.11. По итогам голосования счетная комиссия составляет протокол, подписываемый ее членами. После утверждения протокола Общим собранием бюллетени для голосования печатаются и приобщаются к материалам собрания, хранящимся в МБОУ.

5.12. Протокол об итогах голосования подлежит приобщению к протоколу собрания.

5.13. Итоги голосования оглашаются на Общем собрании, в ходе которого проводилось голосование.

5.14. Решения Общего собрания доводятся до сведения трудового коллектива МБОУ не

позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания.

6. Ответственность Общего собрания

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу.
- за компетентность принимаемых решений.

7. Делопроизводство Общего собрания

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

7.2. Протокол Общего собрания составляется не позднее 3 дней после его завершения. В протоколе указываются:

- дата проведения собрания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные лица (ФИО, должность);
- вопросы повестки дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- количество голосов, поданных «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу, поставленному на голосование;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.4. В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов в протоколе Общего собрания, участник Общего собрания вправе требовать от председателя его изменения. В свою очередь, председатель обязан принять меры по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений, а также сделать соответствующее сообщение следующему Общему собранию, внося данный вопрос в его повестку дня.

7.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.6. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МБОУ «Гимназия №3»

7.7. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах МБОУ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Лист ознакомления работников с локальными нормативными актами

№	ФИО	С локальными актами ознакомлен	Подпись
	Абитова Жанна Юнусовна	28.03.2018	
	Абдуллина Фарид Талгатовна	28.03.2018	
	Аделева Аниса Анасовна	28.03.2018	
	Багаутдинова Гульнара Гафизовна	28.03.2018	
	Бакланов Олег Викторович	28.03.2018	
	Бирюшева Лилия Рамилевна	28.03.2018	
	Борисова Марина Анатольевна	28.03.2018	
	Вагизова Лейля Рафиковна	28.03.2018	
	Валиуллин Инсур Равилович	28.03.2018	
	Вахитова Лариса Равкатовна	28.03.2018	
	Галеева Гелюса Сагидулловна	28.03.2018	
	Горелова Наталья Петровна	28.03.2018	
	Горшкова Гузель Мингалеевна	28.03.2018	
	Гуляков Анатолий Елизарович	28.03.2018	
	Гулякова Альбина Павловна	28.03.2018	
	Давлетшина Рузиля Ильдаровна	28.03.2018	
	Дмитриева Любовь Александровна	28.03.2018	
	Заялетдинова Альбина Фаатовна	28.03.2018	
	Забирова Лилия Суфияровна	28.03.2018	
	Иванушков Данил Андреевич	28.03.2018	
	Ильина Екатерина Юрьевна	28.03.2018	
	Ишмурадова Наиля Мухамедуллаевна	28.03.2018	
	Камбулова Елена Николаевна	28.03.2018	
	Каут Светлана Николаевна	28.03.2018	
	Корчагина Елена Юрьевна	28.03.2018	
	Красильникова Светлана Викторовна	28.03.2018	
	Куракина Елена Леонидовна	28.03.2018	
	Левин Олег Михайлович	28.03.2018	
	Матросова Елена Владиславовна	28.03.2018	
	Межекова Ольга Владимировна	28.03.2018	
	Муратова Наталья Александровна	28.03.2018	
	Мухаметшина Ирина Анатольевна	28.03.2018	
	Мифтахова Гулия Дамировна	28.03.2018	
	Назарова Маргарита Алексеевна	28.03.2018	
	Нуруллина Дарья Евгеньевна	28.03.2018	
	Новикова Ольга Михайловна	28.03.2018	
	Орлова Анна Федоровна	28.03.2018	
	Петрова Юлия Николаевна	28.03.2018	
	Пазников Вадим Владимирович	28.03.2018	
	Потапова Светлана Петровна	28.03.2018	
	Пушкарев Алексей Сергеевич	28.03.2018	
	Сагдеева Диляра Наилевна	28.03.2018	
	Сарафанникова Людмила Петровна	28.03.2018	
	Саттарова Лилия Халимовна	28.03.2018	
	Седенкова Татьяна Юрьевна	28.03.2018	
	Семенова Татьяна Николаевна	28.03.2018	
	Скворцова Татьяна Александровна	28.03.2018	
	Смирнова Елена Александровна	28.03.2018	
	Смирнова Елена Геннадьевна	28.03.2018	
	Спирна Татьяна Сергеевна	28.03.2018	

1.	Тамашевская Елена Юрьевна	28.03.2018	
2.	Тележникова Надежда Владимировна	28.03.2018	
3.	Тихонова Юлия Андреевна	28.03.2018	
4.	Тугашева Надежда Борисовна	28.03.2018	
5.	Унгук Ирина Геннадьевна	28.03.2018	
6.	Фатхуллина Гульфия Альбертовна	28.03.2018	
7.	Фатхутдинова Рузиль Ринатовна	28.03.2018	
8.	Фугина Юлия Рустемовна	28.03.2018	
9.	Хайруллина Гузель Рустямовна	28.03.2018	
10.	Хайруллина Светлана Викторовна	28.03.2018	
11.	Хамдеева Эльмира Рашитовна	28.03.2018	
12.	Хамдеева Наталья Алексеевна	28.03.2018	
13.	Харчева Марина Витальевна	28.03.2018	
14.	Хафизова Лилия Илдусовна	28.03.2018	
15.	Храмова Нина Ивановна	28.03.2018	
16.	Хуснутдинова Лейсан Шафкатовна	28.03.2018	
17.	Чижрина Вера Александровна	28.03.2018	
18.	Чичерова Татьяна Ивановна	28.03.2018	
19.	Шамсутдинова Эльмира Раифовна	28.03.2018	
20.	Шаброва Ольга Олеговна	28.03.2018	
1.	Шарифуллина Гулия Азгатовна	28.03.2018	
2.	Шумилова Татьяна Михайловна	28.03.2018	
3.	Шурыгина Любовь Викторовна	28.03.2018	
4.	Яковлева Елена Михайловна	28.03.2018	
5.	Яшманова Юлия Стадиславовна	28.03.2018	
6.	Абязнов Владислав Викторович	28.03.2018	
7.	Абязнова Светлана Германовна	28.03.2018	
8.	Аглиуллина Розалия Закиулловна	28.03.2018	
9.	Баранов Денис Михайлович	28.03.2018	
10.	Белодуринна Любовь Ивановна	28.03.2018	
1.	Буренков Владимир Анатольевич	28.03.2018	
2.	Буренкова Марина Михайловна	28.03.2018	
3.	Варламова Оксана Юрьевна	28.03.2018	
4.	Давлятова Наиля Шагидуллаевна	28.03.2018	
5.	Зиновьева Галина Сергеевна	28.03.2018	
6.	Кислова Венера Жамильевна	28.03.2018	
7.	Кольцова Галина Александровна	28.03.2018	
8.	Коноплева Мария Михайловна	28.03.2018	
9.	Кузьмина Анастасия Александровна	28.03.2018	
10.	Листратов Михаил Терентьевич	28.03.2018	
1.	Малинин Артем Юрьевич	28.03.2018	
2.	Мартыанова Валентина Павловна	28.03.2018	
3.	Микушина Римма Валентиновна	28.03.2018	
4.	Никифорова Рушания Шавкатовна	28.03.2018	
5.	Олокин Сергей Иванович	28.03.2018	
6.	Овчинникова Мария Александровна	28.03.2018	
7.	Плеханова Раиса Петровна	28.03.2018	
8.	Реутинна Галина Леонидовна	28.03.2018	
9.	Саттарова Ландыш Талгатовна	28.03.2018	
10.	Ухандеева Гульсина Галиевна	28.03.2018	
11.	Федорова Зоя Алексеевна	28.03.2018	

директор МБОУ «Гимназия №3»

/М.Н. Абязнова/

Пропінуровано, пронумеровано
и скреплено печатом

(сеш) листов
Директор МБОУ «Гимназия №3»
Абзидов М.Н./

